



# Protocol

# Veilig trainen tijdens

# Covid-19

## Veilig trainen voor BHV-, EHBO-, Reanimatie- en Veiligheids cursussen tijdens Covid-19

### Inleiding

Voor ons bedrijf is het van groot belang dat wij trainingen mogen verzorgen aan personeel van bedrijven die daarmee bijgeschoold zijn en eerste hulp kunnen verlenen en kunnen handelen bij brand en/of ontruiming. Dit helpt om letsel en schade binnen bedrijven te beperken en zo de bedrijfsveiligheid te borgen. Ook voldoen onze klanten dan aan de gestelde wet- en regelgeving en eisen van verzekeraars.

### Doelstelling protocol

Dit protocol is door ons gesteld met het doel om veilig te kunnen starten met het geven van bedrijfshulpverleningstrainingen. In dit protocol zijn wij uitgegaan van de richtlijnen het RIVM, aangevuld met richtlijnen van de brancheorganisatie NIBHV en de veilig werkadvisen van onze instructeurs die dagelijks werken op onze trainingslocatie. De richtlijnen van het RIVM, de Nederlandse Reanimatieraad (NRR), Het Oranje Kruis en het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening (NIBHV) worden dagelijks nagekeken.

*Borging: Indien er wijzigingen zijn vanuit het RIVM, dan worden deze overgenomen door Intertraining en in dit protocol aangepast.*

Bedrijfshulpverlening (eerste hulp en brand en ontruiming) is een verplichte taak vanuit de Arbowetgeving, en andere wetgeving waaraan bedrijven, instellingen en organisaties moeten blijven voldoen. Vaak is het een vereiste voor certificering of noodzakelijk bij de uitoefening van een beroep. Om veilig te kunnen werken is een goed getrainde en geoefende BHV-organisatie van groot belang, omdat zo adequaat hulp kan worden verleend. Ook worden daarmee bij incidenten de overlevingskansen van de medewerker(s) en andere aanwezigen in het pand vergroot. Het zo snel mogelijk kunnen hervatten van de bedrijfsvoering van een bedrijf, instelling of organisatie is ook een belangrijk uitgangspunt.

Op dit moment is aangegeven door de Rijksoverheid (RIVM) dat bijeenkomsten bij bedrijven, instellingen en andere organisaties doorgang kunnen vinden, indien deze noodzakelijk zijn voor de continuering van de dagelijkse werkzaamheden. Deze bijeenkomsten vinden plaats in een ruimte waar voldoende afstand kan worden gehouden. De 1,5 meter afstand tussen personen is hierbij de richtlijn. Bij de trainingen voor bedrijfshulpverlening willen wij graag een veilige en prettige training organiseren.

Wij denken dat wij het trainen veiliger maken, door vooraf iedereen te informeren over hoe de trainingen bij ons zijn georganiseerd. Dit protocol en verdere informatie over de trainingen hebben wij op onze website geplaatst. De trainingen voor bedrijfshulpverlening zijn aangepast op het gezond en op veilige afstand kunnen werken. De lesstof en inhoud blijft hetzelfde, maar de didactische werkvormen en de lesmaterialen hebben wij passend gemaakt. Ook wordt er in kleinere groepen gewerkt. Dit alles om de 1,5 meter richtlijn en de hygiëne richtlijnen te kunnen waarborgen. De verantwoordelijke binnen onze cursuslocatie is de leidinggevende van de afdeling Trainingen met als plaatsvervanger(s) de directie van Intertraining.

## Index

1. RIVM richtlijnen voor hygiëne- en social distancing;
2. Gouden (basis) regels;
3. Voorafgaand aan de training;
4. Aanwezigheid op de cursuslocatie;
5. Pauzes en catering;
6. Reinigen;
7. Leermiddelen en lesinhoud;
8. In-company cursussen.

### 1. RIVM richtlijnen voor hygiëne- en social distancing

Voor iedereen, zowel voor instructeurs, personeel van de trainingslocatie, alsmede voor de cursisten en bezoekers, gelden de algemene RIVM-richtlijnen:

- **Blijf thuis** als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38°C).
- **Blijf thuis** als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten.
- Schud geen handen.
- Draag een mondkapje.
- Houd minimaal 1,5 meter afstand van anderen.
- Als je hoest of niest, doe dat aan de binnenkant van de elleboog.
- Was vaak je handen met water en zeep. Gebruik handdesinfectiegel als water en zeep niet beschikbaar zijn.

### 2. Gouden (basis) regels

- De hygiëne- en social distancing regels hangen bij de ingang van de cursuslocatie en ook binnen het pand op meerdere centrale plekken.
- In het pand van Intertraining geldt een mondkapjesplicht wanneer personen zich verplaatsen binnen het pand. Op de zit plek in kantine en lokaal mag het mondkapje af.
- Mondkapjes zijn voor cursisten en bezoekers van Intertraining verkrijgbaar bij de receptie.
- Bij de ingang/receptie de handen met desinfecterende handgel reinigen.
- Bij de ingang/uitgang dienen cursisten 1,5 meter afstand te houden.
- Waar mogelijk staan deuren open, zodat cursisten deze niet hoeven aan te raken.
- Desinfecterende middelen zijn overal in het pand aanwezig.
- In alle leslokalen kunnen de handen worden gewassen en gedesinfecteerd.
- Er is zichtbaar gemaakt wat 1,5 meter is: hiervoor zijn met tape lijnen op de grond uitgetekend. Er is gebruik gemaakt van opvallend lint (rood-wit, geel-zwart) om route/afstanden te markeren.
- Binnen de trainingslocatie staan looproutes aangeduid met markeringen. Deze zijn met pijlen op de grond aangegeven. Er is gebruik gemaakt van tape, (rood-wit, geel-zwart) en pijlen om route/afstanden aan te geven.
- Bij binnenkomst wordt gecontroleerd of er cursisten aanwezig zijn met gezondheidsklachten zoals koorts, hoesten, verkouden, niezen of die een algemene zieke indruk wekken. Als dat zo is, wordt hen verzocht het gebouw te verlaten. Deze controle zal o.b.v. een vragenlijst plaatsvinden.
- Het handen wassen gaat conform de richtlijnen van het RIVM. Deze instructie staat aangegeven bij de toiletten.
- De toiletgroepen (mannen en vrouwen gescheiden) worden door maximaal 1 persoon tegelijkertijd gebruikt. Er zijn reinigingsdoekjes, desinfectiemiddelen, zeep en papieren handdoekjes bij het toilet aanwezig. Indien gewenst kan de gebruiker zo zelf het toilet reinigen voor- en na gebruik.

- Na iedere pauze of toiletgebruik dienen de handen weer te worden gewassen. Daarnaast kan de desinfecterende handgel gebruikt worden.
- Bij meerdere groepen worden de koffie- en lunchpauzes op aparte tijden van elkaar afgestemd.
- De instructeur en medewerkers houden toezicht op naleving van voorschriften.
- Medewerkers en instructeurs spreken op een prettige wijze elkaar en cursisten aan op overtreding van de richtlijnen of ongepast gedrag.
- De leidinggevende van de afdeling training, met als plaatsvervanger de directie, draagt de eindverantwoordelijkheid voor het navolgen van het protocol, de handhaving van toezicht en het aanpassen van de procedures.

### **3. Voorafgaand aan de training**

- Instructeurs en medewerkers van de trainingslocatie ontvangen voorlichting en instructie over het protocol en de eventuele wijzigingen.
- De trainingsfaciliteiten en de lesruimten zijn ingericht conform de richtlijnen van het RIVM.
- De medewerkers worden geoefend om je op de juiste manier in onze trainingsfaciliteit te ontvangen.
- Voor het reinigen van de locatie en (leer)middelen is een protocol voor reinigen opgesteld.
- De cursist ontvangt een bevestiging met daarbij de gedragsregels voor hygiëne- en social distancing.
- In de bevestiging wordt je gevraagd kort voor aanvang van de cursus op de locatie te zijn en altijd de aanwijzingen van onze medewerkers op te volgen.
- Vooraf is bekend wie er aanwezig zijn tijdens de cursus. Alleen vooraf aangemelde cursisten krijgen toegang.

### **4. Aanwezigheid op de cursuslocatie**

- De cursisten kiezen een vaste (zit)plaats in de ruimte en gaan daar telkens weer naar terug.
- Iedere training start met een hygiëne en veiligheidsinstructie
- Direct na afloop van de training verlaten de cursisten de locatie.
- De instructeur en medewerkers houden toezicht op naleving van voorschriften.
- Bij verplaatsing binnen het pand wordt een mondkapje gedragen.

### **5. Pauzes en catering**

- Bij meerdere groepen worden de koffie- en lunchpauzes op aparte tijden van elkaar afgestemd. Dit wordt voorafgaand aan de training aan de instructeur medegedeeld.
- De instructeur wijst de cursisten op het gebruik van de looproutes en het opvolgen van de hygiëne voorschriften.
- De cursisten reinigen hun handen voor en na een pauze.
- De kantine is ingericht met 1,5 meter vakken zodat je op afstand kunt wachten. De tafels zijn zo ingericht dat er 1,5 meter tussen iedere cursist is.
- In de kantine zijn de protocollen opgehangen.
- Bij betreden van de kantine dient 1,5 meter ruimte te worden gelaten aan anderen. Bij drukte even wachten.
- Maximaal 1 persoon kan tegelijk van het toilet gebruik maken. Bij een wachtrij houdt 1,5 meter afstand van elkaar.
- Indien cursisten dit willen kunnen zij hun eigen lunchpakket nuttigen.
- De lunch wordt verzorgd conform de RIVM-richtlijnen voor catering.
- De verstrekking van de lunch is in contactloze vorm.

## 6. Reinigen

- Alle deurknoppen, lichtknoppen, tafelbladen en armleuningen van de stoelen worden na afloop van de les gereinigd met alcohol (70%).
- Alle leer- en hulpmiddelen worden na gebruik door de cursist gereinigd. Dit betreft de (herbruikbare) eerste hulpmiddelen en middelen voor de brandtraining die cursisten gebruiken.
- De reanimatiepoppen en de AED worden dagelijks gereinigd en gedesinfecteerd.
- Alle onderdelen waarmee cursisten in contact komen worden regelmatig schoongemaakt. Bijv. trapleuningen, liftknoppen etc.
- De lesruimten worden dagelijks gelucht.

## 7. Leermiddelen en lesinhoud

- De inhoud van de training, conform protocol RIVM, doet geen afbreuk aan de gestelde certificeringseisen, opleidingseisen en exameneisen van Het NIBHV en Het Oranje Kruis.
- De cursist dient zijn of haar BHV-competenties te laten zien, zodat conform richtlijnen kan worden gecertificeerd.
- De instructeur start de training met toelichten van het hygiëne- en social distancing protocol.
- Het maximale aantal cursisten in een groep is afhankelijk van de afmetingen van de ruimte en 1,5 meter afstand.
- Het is niet verplicht om handschoenen te dragen tijdens de trainingen. Wel indien dit wordt gevraagd door de instructeur en met uitzondering van de praktijk van de Brand en Ontruiming.
- Indien de cursist zelf beschermingsmiddelen wil dragen, is dit uiteraard toegestaan.

## Eerste hulp en reanimatie AED

- De inhoud van de Eerste Hulp (EHBO)-lessen is volwaardig.
- Geen persoonlijk fysiek contact.
- Oefenopdrachten worden niet op elkaar geoefend. Oefenpoppen worden gebruikt voor o.a. draaien, stabiele zijligging en verplaatsen.
- Het is mogelijk handschoenen (nitril) te dragen bij het gebruik van de oefenpoppen en de reanimatie en AED-gebruik. Deze worden direct na gebruik, door de cursist weggegooid.
- De cursist ontvangt een set verbandmiddelen in afgesloten verpakking waar mee geoefend kan worden.
- Verbandtraining wordt op de cursist zelf toegepast.
- Verband wordt niet hergebruikt en weggegooid na afloop van de oefening in het daarvoor bestemde krat.
- Bij de herhalingstrainingen wordt geen "mond op mond" beademing beoefend. Wel in theorie.
- Bij de praktijkexamens wordt wel beademd. Iedere cursist ontvangt een eigen gezichtsmasker en een eigen set longen.
- De reanimatiepop en AED worden na iedere oefening gereinigd met alcohol (70%) Dit geldt ook voor eventueel ander oefenmateriaal.

## Aangepaste reanimatierichtlijnen

Op advies van de NRR (Nederlandse Reanimatie Raad) zal er tijdens de EHBO-trainingen bij het onderdeel reanimatie in de praktijk geen 'mond op mond' beademing worden geoefend. Verder zal het reanimeren volgens de normale richtlijnen gebeuren. Deze (aangepaste) richtlijnen zijn te vinden op [www.nrr.nl](http://www.nrr.nl) of op onze eigen site [www.intertraining.nl](http://www.intertraining.nl).

## **Brand en Ontruiming**

- De inhoud van de Brand en Ontruimings-lessen is volwaardig.
- Geen persoonlijk fysiek contact.
- Bij de praktijkruimten 1,5 meter afstand van elkaar te houden.
- Bij een portofoonoefening 1,5 meter afstand van elkaar houden.
- Bij een tabletop oefening 1,5 meter afstand van elkaar houden.
- Bij de praktijkonderdelen dienen de cursisten gebruik te maken van veiligheidshandschoen. Deze dienen na gebruik in het daarvoor bestemde krat te worden gedeponeerd. Na het uittrekken van de handschoenen dient de cursist direct zijn handen te wassen en te desinfecteren.

## **8. In-company cursussen**

- De hygiëne- en social distancing maatregelen op de bedrijfslocatie van de klant, zijn ter verlegde verantwoordelijkheid van de klant. De klant heeft Intertraining voorafgaand aan de training geïnformeerd door middel van een checklist.
- Voorafgaand aan de in-company training stemt Intertraining met de klantlocatie af over het opvolgen van de RIVM-richtlijnen, zodat de veiligheid van de cursisten en instructeurs kan worden gegarandeerd.
- Te allen tijde dient 1,5 meter afstand te kunnen worden gehouden tussen de cursisten.
- Intertraining bespreekt met de opdrachtgever de inhoud van het protocol.
- Ruim voor de les wordt door de instructeur een Last Minute Risico Analyse uitgevoerd (LMRA). Als uit de LMRA blijkt dat aan de richtlijnen van het RIVM niet wordt voldaan, dan vindt er géén doorgang van de training plaats.
- Alle voorgaande protocollen zijn van toepassing op de in-company trainingen.
- Een leidinggevende van de locatie van de opdrachtgever draagt zorg voor toezicht en handhaving op het navolgen van dit protocol, eventueel aangevuld met de eigen interne procedures.